

# Kommissorium for Forum for Koordinering og Udvikling af Sygeplejen på Amager og Hvidovre Hospital (*FoKUS*)

## Formål

Formålet med udvalget er at:

- skabe overblik over og koordinere indsatser indenfor sygeplejen på Amager og Hvidovre Hospital
- facilitere forskning, udvikling og uddannelse på sygeplejeområdet
- facilitere planlægning og gennemførelse af godkendte indsatser i sygeplejen
- sikre implementering af Referencerammen for sygepleje og øvrige strategiske indsatser
- sikre sygeplejens synlighed og fælles udvikling på tværs af specialer og afdelinger

## Arbejdsopgaver

Udvalget har følgende opgaver:

- koordinere indsatser inden for forskning, uddannelse og udvikling af sygeplejeområdet på tværs af sygeplejefaglige fora
- bidrage til implementering, fastholdelse og videreudvikling af den sygeplejefaglige referenceramme og andre strategiske indsatser på Amager og Hvidovre Hospital
- forberede og indstille sager til godkendelse i Forum for Chefsygeplejersker
- bidrage til fremdrift i følgende fora: Forum for oversygeplejersker, Forum for kliniske sygeplejespecialister, Forum for kliniske undervisere, Forum for forskende sygeplejersker og jordemødre

- planlægge og afvikle temadage og temaeftersmiddage med alle chefsygeplejersker/oversygeplejersker/kliniske sygeplejespecialister to gange årligt

## **Medlemssammensætning og udpegning**

Udvalget består af følgende medlemmer:

- Direktionsmedlem (formandskab)
- 2 chefsygeplejersker
- 1 forskningsfaglig leder af sygeplejen
- 2 forskningskyndige sygeplejersker
- 2 kliniske sygeplejespecialister
- 2-3 oversygeplejersker
- 2 kliniske undervisere
- Sekretariatsfunktionen varetages af Direktionssekretariatet

Fra set direktionsmedlem og sekretariatsfunktion udpeges medlemmer for en periode på 2 år af direktionen og chefsygeplejerskegruppen. Det tilstræbes at sikre deltagelse fra så mange specialer som muligt.

## **Mødeaktivitet- og organisering**

- Udvalget mødes 6 gange om året af 1,5 times varighed.
- Udvalgets medlemmer kan anmode om ekstraordinære møder
- Udvalget kan indkalde relevante samarbejdspartnere ad hoc til møderne
- Formanden udsender dagsorden senest 1 uge før mødets afholdelse
- Referat af møderne skrives af sekretær i udvalget
- Referater mailgodkendes
- Godkendte referater sendes til alle chefsygeplejersker og medlemmerne, samt lægges på intranettet
- Der kan nedsættes underudvalg/arbejdsgrupper ad hoc til løsning af konkrete og afgrænsede opgaver

## **Revision af kommissoriet**

Kommissoriet revideres minimum hvert 2. år eller ved yderligere behov.